



## **Informe Anual de Evaluación Programa de Adquisiciones 2019 - Proveeduría Institucional**

Elaborado por:

Xinia Carmona  
Valverde  
**Proveedora  
Institucional**

XINIA MARIA  
CARMONA  
VALVERDE (FIRMA)

Firmado digitalmente por  
XINIA MARIA CARMONA  
VALVERDE (FIRMA)  
Fecha: 2020.02.12  
09:12:51 -06'00'

Alvaro Rodríguez  
Ruíz  
**Analista de  
Contratación**

**Enero 2020**

## **A. Objetivo**

El objetivo del presente informe es analizar y presentar los resultados de la actividad contractual ejecutada por la Proveduría Institucional, durante el ejercicio económico 2019 en atención al Índice de Gestión Institucional anual de la Contraloría General de la República y como documento de toma de decisiones, conteniendo el resumen anual de las contrataciones y ejecución del Programa de Adquisiciones del Teatro Nacional de Costa Rica.

## **B. Introducción**

El Programa de Adquisiciones del Teatro Nacional se realizará a finales de año, basado en la Justificación del Presupuesto para cada ejercicio económico y se publicará durante el mes de enero en el SICOP y Página Web, según lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa y sus reformas, que establece:

"Artículo 7°—Publicidad del Programa de Adquisiciones. En el primer mes de cada período presupuestario, la Administración dará a conocer el Programa de Adquisiciones proyectado para ese año, lo cual no implicará ningún compromiso de contratar.

La Administración procurará incluir en el Programa de Adquisiciones al menos, la siguiente información:

- a) Tipo de bien, servicio u obra por contratar.
- b) Proyecto o programa dentro del cual se realizará la contratación.
- c) Monto estimado de la compra.
- d) Período estimado del inicio de los procedimientos de contratación.
- e) Fuente de financiamiento.
- f) Cualquier otra información complementaria que contribuya a la identificación del bien o servicio.

El Programa de Adquisiciones podrá ser modificado cuando surja una necesidad administrativa no prevista.

Quedan excluidas de la obligación de publicación, las contrataciones efectuadas con prescindencia de los procedimientos ordinarios y las efectuadas con fundamento en los supuestos de urgencia.

La Administración, podrá divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en los Sistemas Electrónicos, a través de Internet. De utilizarse medios distintos de la publicación en el Diario Oficial La Gaceta, el respectivo órgano o entidad por lo menos deberá informar, en el citado Diario, o en dos diarios de circulación nacional, acerca del medio empleado para dar a conocer su programa de adquisiciones. Todas las instituciones públicas que utilicen el Sistema Integrado de Compras Públicas deberán divulgar el respectivo programa de adquisiciones y sus modificaciones en dicho Sistema, sin perjuicio de que facultativamente realicen

publicación al efecto en el diario oficial La Gaceta. Modificado según D.E. No. 41243-H publicado en el Alcance No. 155 a la Gaceta No. 162.

A partir del Índice de Gestión Institucional emitido por la Contraloría General de la República, se evalúan los puntos relacionados con el Programa de Adquisiciones, los cuales constituyen el origen para la elaboración del presente informe:

1. ¿La Institución realiza al final del periodo correspondiente, una evaluación de la ejecución del plan de adquisiciones, su eficacia y su alineamiento con el Plan Estratégico?
2. ¿Se prepara un plan de mejoras para el proceso de adquisiciones con base en los resultados de la evaluación de la ejecución del Plan o Programa de Adquisiciones?
3. ¿La Institución publica en su página de Internet o por otros medios, la evaluación de la ejecución de su plan o programa de adquisiciones?

Así las cosas, la Proveduría Institucional como Unidad competente para realizar ese análisis presenta el Informe anual, para ser conocido por el Consejo Directivo, como máximo jerarca, y para que sirva como herramienta de mejora dentro del proceso de Contratación Administrativa.

El período que cubre el presente informe va de enero a diciembre del año 2019, y se toma como fuente la hoja de Excel denominada "Control de Solicitudes 2019" utilizado en la Proveduría Institucional, el cual genera la información necesaria para la preparación del informe y los datos que contiene.

### C. Informe 2019 – Proveduría Institucional

1. Número de solicitudes de contratación administrativa tramitadas: **135**

Contrataciones Directas: 130

Licitaciones Abreviadas: 4

Licitación Pública: 1

Institución	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL	LICITACIÓN ABREVIADA	PROCEDIMIENTO POR PRINCIPIO	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATACIÓN ESPECIAL	REMATE	Total
TEATRO NACIONAL DE COSTA RICA	1	0	4	0	130	0	0	135
Total	1	0	4	0	130	0	0	135

Procedimientos Infructuosos: 14

Servicio de Emergencias Médicas, el procedimiento de la Concesión de las Instalaciones del Café se traslado de una contratación de CompraRED a SICOP conforme directriz de la Dirección General de Administración de Bienes y Contratación Administrativa y se declaró

infructuoso porque el contratista no oferto, Servicio de Apoyo Administrativo y Comunicación, Compra de Pintura Intumescente para el Departamento de Conservación, la Compra de Pigmentos, Oleos y Pinturas, Contratación del Servicio de Asistente de Dirección y Vestuarista para la obra "Edipo Rey", Contratación del Servicio de Asistente de Dirección Artística para la obra "La Balada de los Moluscos", Contratación del Servicio de Diseño de Videomapping y Contenido para el montaje de la obra "Edipo Rey", Compra de Máquina de Humo para Escenario, la Compra de Uniformes para los Funcionarios del Taller de Conservación, Contratación del Servicio de Suministro de Diesel a Granel, Contratación del Diseño y Confección del Vestuario para las Figuras del Portal Navideño del Teatro Nacional, Compra de Materiales Varios para la Confección del Portal Navideño y la Compra de Grapas para el Departamento de Escenario.

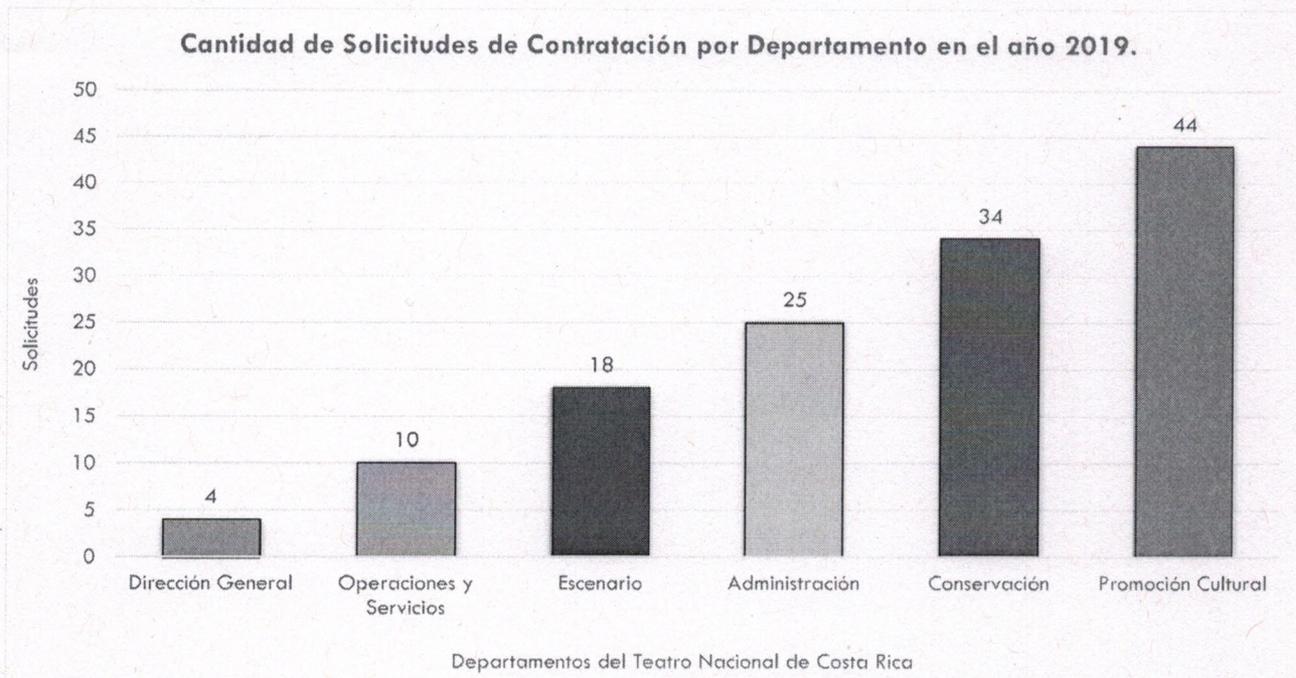
Procedimientos Desiertos: 0

Procedimiento Sin Efecto: 3

La Licitación Abreviada N°2019LA-00004-0009900001 y la Licitación Pública N°2019LN-000001-0009900001, quedaron para revisión y adjudicación en el año 2020.

## 2. CANTIDAD DE SOLICITUDES POR DEPARTAMENTO.

Gráfico No. 1



Fuente: Control de Solicitudes PI

De lo observado, se mantiene un patrón de cantidad de contrataciones por departamento en lo referente al año pasado, siendo el Departamento de Promoción Cultural quién realiza más procedimientos, los mismos por servicios artísticos y culturales.

El Departamento de Administración conglomerada a las unidades de Tecnología e Informática, Proveeduría Institucional, Recursos Humanos, Archivo Institucional, Financiero, Tesorería y Contabilidad.

**Nota:**

Algunas contrataciones se desarrollaron por la modalidad de entrega según demanda, lo que ocasiona que ciertos departamentos no reflejen en los montos de contratos el detalle del total contratado, por ejemplo, Operaciones y Servicios, porque la contratación se generó el año anterior.

**3. INFORMACIÓN DE CONTRATACIONES POR MES**  
**Gráfico No. 2**



Fuente: Sistema Integrado de Compras Públicas SICOP

Según se desprende del gráfico, fue a partir de los meses de octubre y noviembre que se realizaron la mayoría de las contrataciones realizadas, ingresadas al sistema SICOP, lo que refleja el tema presupuestario que se vivió y que las modificaciones salieron en octubre. Pero siempre es necesario generar un espíritu de planificación, de manera que en enero se inicien las compras.

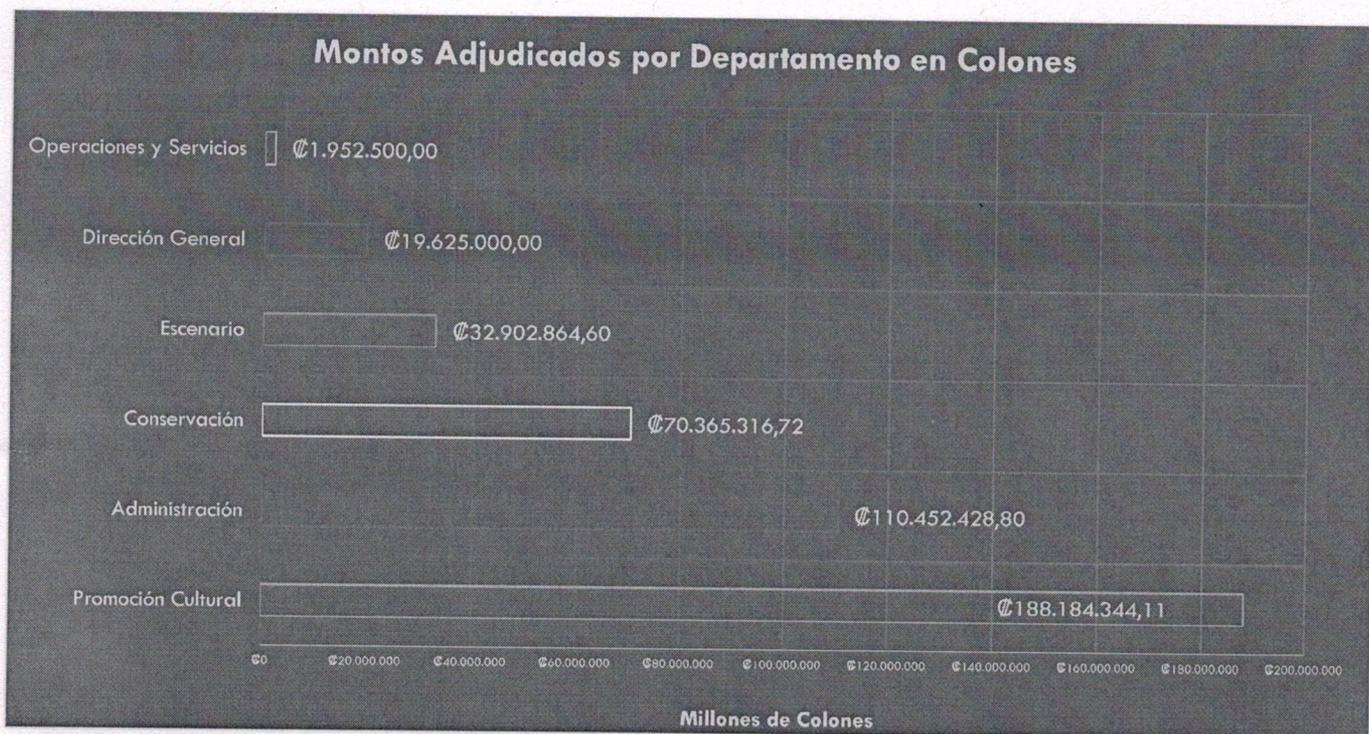
**4. MONTO DE LOS CONTRATOS GENERADOS EN EL AÑO 2019:**

- Colones: ₡423.482.454,23 (Cuatrocientos veintitrés millones cuatrocientos ochenta y dos mil cuatrocientos cincuenta y cuatro colones con 23/100).
- Dólares: \$89.030,47 (Ochenta y nueve mil treinta dólares con 47/100).

De los montos indicados, se especifica que los mismos son el detalle de los contratos generados en la plataforma SICOP y que se encuentra en el Control de Solicitud de esta Unidad, sin contar el monto generado a partir de la creación de ordenes de pedido de las contrataciones 2019 mediante la modalidad de entrega según demanda, valores que ampliarían los montos totales utilizados para la satisfacción de los fines instituciones y del interés público.

## 5. MONTOS ADJUDICADOS POR DEPARTAMENTO EN COLONES

Gráfico No. 3



Fuente: Control de Solicitudes PI

El gráfico únicamente refleja los montos estimados adjudicados en el año 2019 por cada departamento del Teatro Nacional, para una vista monetaria no pormenorizada de las labores realizadas por esta unidad, sin establecer obligaciones en el uso de los recursos de cada uno de los responsables institucionales.

Por ejemplo:

El Departamento de Operaciones y Servicios maneja varias contrataciones importantes y considerables en flujo monetario mediante la modalidad de entrega según demanda, por tanto, todo lo contratado esta o estuvo en procesos de años anteriores, por lo cual, se registró por medio de órdenes de pedido.

Mientras el Departamento de Promoción Cultural, realiza la mayoría de sus procedimientos de contratación año a año, referente a producciones o servicios artísticos, lo cual, deja claro los montos contratados casi sin variaciones por órdenes para esta unidad.

#### 6. MONTOS ADJUDICADOS POR DEPARTAMENTO EN DÓLARES

Departamento	Monto Total (\$)
Promoción Cultural	N/A
Administración	\$86.152,55
Conservación	\$9.024,31
Escenario	\$1.020.00
Dirección General	N/A
Operaciones y Servicios	N/A

Fuente: Control de Solicitudes PI

El primer lugar en adjudicar en dólares es Informática, dentro del Departamento de Administración, seguido por el Departamento de Conservación, dentro de las labores de restauración y mantenimiento del Edificio Patrimonial.

#### 7. CONTRATACIONES DE PERSONAL VÍA OUTSOURCING

Contratación 2015LN-000111-01100 (SICOP 2018CD-000122-0009900001)

Órdenes confeccionadas conforme solicitudes de servicio mediante la modalidad del servicio vía outsourcing: 28

Monto total estimado: ₡173,759,613.87 (Ciento setenta y siete millones setecientos cincuenta y nueve mil seiscientos trece colones con 87/100).

Cuadro No. 1

#### Solicitudes de Contratación - Personal Outsourcing (SICOP 2019)

Departamento	Nombre	Fecha de orden	Nº de Orden	Monto
Operaciones y Servicios	Junior Isaac Bojorge Santana	14/1/2019	822019000900001	₡6,181,169.94

Dirección General	Félix Valerín Ledezma	16/1/2019	0822019000900003 (Anulada)	-
Operaciones y Servicios	3 Guías Turísticos	21/1/2019	0822019000900023	¢13,204,824.66
Conservación	Natalia Miranda Rodríguez	16/1/2019	0822019000900010 (Anulada)	
Conservación	Natalia Miranda Rodríguez	25/1/2019	0822019000900028	¢17,159,250.80
Operaciones y Servicios	Maricruz Arce Alpizar	18/1/2019	0822019000900020	¢9,268,092.06
Promoción Cultural	Marcela Aguilar Ortiz	24/1/2019	0822019000900027	¢904,843.09
Conservación	Annia Quesada Fonseca	30/1/2019	0822019000900015	¢10,835,723.58
Dirección General	Félix Valerín Ledezma	39/01/2019	0822019000900031	¢10,130,983.38
Centro Documentación, Investigación y Educación	Alexandra Luna Carvajal	5/2/2019	0822019000900032	¢4,352,536.20
Operaciones y Servicios	Servicio de Acomodadores	25/2/2019	0822019000900044	¢29,937,000.00
Dirección General	Servicios de Abogados (Bufete González y Bonilla)	3/4/2019	0822019000900062	¢10,436,250.00
Dirección General	Servicios de Abogados (Bufete LEX)	3/4/2019	0822019000900063	¢10,436,250.00
Administración - Archivo	Alexandra Luna Carvajal	7/5/2019	0822019000900073	¢4,352,536.20

Conservación	Maricruz Arce Alpizar	27/6/2019	0822019000900096	¢7,723,410.05
Operaciones y Servicios	Junior Isaac Bojorge Santana	27/6/2019	0822019000900097	¢2,060,389.98
Operaciones y Servicios	3 Guías Turísticos	28/6/2019	0822019000900098	¢6,600,000.00
Dirección General	Felix Valerín Ledezma	2/7/2019	0822019000900105	¢1,688,497.23
Operaciones y Servicios	Guías Turísticos (Agosto)	31/7/2019	0822019000900111	¢3,207,051.00
Administración - Conservación	Alexandra Luna Carvajal	8/8/2019	0822019000900116 (Cancelada)	
Operaciones y Servicios	Junior Bojorge Santana	30/08/2019	0822019000900126	¢1,030,194.99
Operaciones y Servicios	Guía Turístico	30/08/2019	0822019000900127	¢2,138,034.00
Operaciones y Servicios	Dos Guías Turísticos	30/08/2019	0822019000900128	¢2,138,034.00
Escenario	Técnico en Luces	16/9/2019	0822019000900135	¢2,263,813.00
Administración - Conservación	Alexandra Luna Carvajal	27/9/2019	0822019000900143	¢2,514,798.71
Administración - Conservación	Alexandra Luna Carvajal	27/9/2019	0822019000900144	¢1,450,846.00
Operaciones y Servicios	Guías Turísticos (Octubre - Noviembre)	2/10/2019	0822019000900146	¢5,345,085.00

Dirección General	Servicios de Abogados (Bufete González y Bonilla)	29/11/2019	0822019000900172	¢8,400,000.00
-------------------	---	------------	------------------	---------------

Fuente: Control de Solicitudes de Servicios Outsourcing

Se duplican varios nombres y servicios, ya que estaban determinados por el presupuesto por tiempos definidos, debiéndose realizar ordenes conforme lo solicitado por la unidad o departamento solicitantes para la continuación del servicio requerido hasta la finalización de la presente contratación, el 30 de noviembre de 2019.

### 8. Personal externo contratado por Servicios Profesionales

**Cuadro No. 2**

Contratista	Número de Contratación	Finalización
Empresa Aguilar y Serrano Consultores	2017CD-000086-0009900001	sep-21
Consultores Jurídicos González y Bonilla	2017LA-000006-0009900001	nov-21
Álvaro José Rodríguez Ruiz	2016CD-000016-0009900001	03/08/2020
George Jones Carrillo	2016CD-000031-0009900001	28/08/2020
Ana Sofía Rodríguez Montero	2016CD-000108-0009900001	16/01/2021
José Manuel Mazariegos Blanco	2017CD-000003-0009900001	08/02/2021
Katherine Romero González	2017CD-000015-0009900001	27/02/2021
Félix Rafael Valerín Ledezma	2019CD-000044-0009900001	07/08/2020
Natalia María Miranda Rodríguez	2019CD-000115-0009900001	04/12/2020

Para el año 2019, se realizaron las contrataciones de los Servicios de Apoyo Administrativo y Comunicación para la Dirección General y el Servicio Profesional de Ingeniería en Salud Ocupacional para el Departamento de Conservación, contratándose al señor Félix Rafael Valerín Ledezma y la señora Natalia María Miranda Rodríguez respectivamente.

## 9. Contrataciones Continuas

Cuadro No. 3

Proveedor Adjudicado	Número de Contratación	Finalización del Contrato
Gerardo Araya Herrera	2015LN-000015-01100	Ampliada por 24 meses hasta el 09/06/2021
Elevadores Schindler S.A.	2016CD-000004-00300	31/12/2019
Software & Consulting Group S.A.	2016CD-000014-0009900001	04/08/2020
SANOR DE COSTA RICA S.A.	2016CD-000029-0009900001	22/08/2020
Varios contratistas	2016CD-000034-0009900001	05/10/2020
DISTRIBUIDORA GRUPO MULTISA S.A.	2016CD-000058-0009900001	22/11/2020
3-102-523627 SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	2016CD-000076-0009900001	05/12/2020
PURIFICADORES RESIDENCIALES Y COMERCIALES PURECO S.A.	2016CD-000087-0009900001	11/12/2020
GRUPO NACION GN, S.A. Pauta Digital y Nación pauta en prensa escrita	2017CD-000010-0009900001	15/02/2021
Minor Santana Solano	2017CD-000013-0009900001	05/02/2021
T D M AMBIENTAL S.A.	2017CD-000020-0009900001	20/03/2021
GLOBALTEC TECHNOLOGIES GMZS S.A.	2017CD-000022-0009900001	26/03/2021
Carolina Hernández Rojas	2017CD-000023-0009900001	06/04/2021
Varios contratistas	2017CD-000024-0009900001	17/04/2021
Agencias Básicas Mercantiles (A B M de Costa Rica) S.A.	2017CD-000025-0009900001	27/03/2021
Denis Cortes Jiménez	2017CD-000041-0009900001	24/05/2021
Ruth Mary Vargas Calderón	2017CD-000052-0009900001	26/07/2021
CERES S.A.	2017CD-000068-0009900001	29/08/2021
SERVICIOS TECNICOS Y COMERCIALES S.A.	2017CD-000069-0009900001	07/09/2021
FUMIGADORA ALTO	2017CD-000072-0009900001	30/11/2021
TECNI PLAGAS DE ESCAZU RJ S.A.	2017CD-000074-0009900001	06/11/2021
LASERART S.A.	2017CD-000077-0009900001	07/09/2021

ASESORIA OPTIMA EN SEGURIDAD INDUSTRIAL ASOSI S.A.	2017CD-000112-0009900001	03/12/2021
FADEMSA MARCAS Y AFINES S.A.	2017CD-000114-0009900001	27/11/2021
CONTROLES VIDEO TECNICOS DE COSTA RICA S.A.	2017CD-000121-0009900001	30/11/2021
DESARROLLOS IRGA S.A.	2017CD-000125-0009900001	07/11/2021
OFICINA DE INVESTIGACION CONFIDENCIAL SEGURIDAD Y VIGILANCIA OFICSEVI S.A.	2017LA-000001-0009900001	27/07/2021
AGENCIA DE SEGURIDAD MAXIMA S.A.	2017LA-000003-0009900001	06/12/2021
Productive Business Solutions CR S.A.	2017CD-000076-0009900001	13/09/2021
Interhand S.A.	2017CD-000127-0009900001	20/12/2021
Varios contratistas	2017CD-000128-0009900001	20/12/2021
JAMUVI SOCIEDAD ANONIMA	2018CD-000011-0009900001	02/05/2022
ALBERTO CLAUDIO PAVLOTZKY	2018CD-000019-0009900001	16/05/2022
FREDERICK CASTRO GUERRERO	2018CD-000026-0009900001	25/07/2022
CENTRO DE SOLDADURA DE COSTA RICA S.A.	2018CD-000060-0009900001	18/09/2022
SOLTEC S.A.	2018CD-000065-0009900001	26/09/2022
ALL FIRE PRODUCTS	2018CD-000068-0009900001	25/09/2022
MILLICOM CABLE COSTA RICA S.A.	2018CD-000083-0009900001	11/04/2020
ALMACEN MAURO S.A.	2018CD-000098-0009900001	13/11/2022
AGROINDUCHEM	2018CD-000099-0009900001	14/11/2022
INVERSIONES PABEJIBA	2018CD-000099-0009900001	14/11/2022
ASESORES EN RECURSOS HUMANOS Y TALENTO EMPRESARIAL S.A.	2019CD-000008-0009900001	24/03/2020
PITAHAYAS ORO ROJO S.A.	2019CD-000010-0009900001	29/04/2022
MILLICOM CABLE COSTA RICA S.A.	2019CD-000032-0009900001	25/06/2022
PRAXAIR COSTA RICA S.A.	2019CD-000036-0009900001	10/07/2023
CLAUDIA CATANIA PEREZ	2019CD-000088-0009900001	11/02/2019
INTERHAND S.A.	2019CD-000126-0009900001	11/12/2023

INTERHAND S.A.	2019CD-000129-0009900001	16/12/2023
CORPORACIÓN PAGRAF S.A.	2019LA-000001-0009900001	08/07/2023
FORMULARIOS ESTANDARD COSTA RICA S.A.	2019LA-000002-0009900001	25/08/2023
INTERHAND S.A.	2019LA-000003-0009900001	15/12/2023
CONSULTING GROUP CORPORACION LATINOAMERICANA S.A.	2019LA-000003-0009900001	17/12/2023
En espera de adjudicación	2019LA-000003-0009900001	Se inició sin contenido económico
En espera de adjudicación	2019LN-000001-0009900001	Se inició sin contenido económico